

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Septiembre de 2021

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Guilics Nerson Esquivel Pineda</u>	CUJ:	<u>2149836092212</u>
Número de contrato:	<u>029-141-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>328-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>7392273-0</u>
Número de Factura:	<u>3515631082</u>	Serie:	<u>A4DDF613</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q25,000</u>	Período del Informe:	<u>Septiembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q215,833.33</u>	Plazo del Contrato:	<u>12-04-2021 al 31-12-2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>La Administración General</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Administración General de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia la cual es profesional, en la prestación de Servicios profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé asesoría en la retroalimentación de las autoridades superiores.
- Asesoré en materia de proyectos para la toma de decisiones en base a la realización de análisis de tiempos de entrega, recursos materiales y recursos económicos.
- Brindé asesoría a la Administración General en revisión de documentos relacionados a la ejecución de Proyectos.
- Brindé asesoría en el seguimiento con todas las partes responsables de los proyectos.
- Brindé asesoría en la elaboración de reportes semanales de avances de los proyectos para presentación en comité semanal con el señor Ministro, Viceministros y Directores Generales.
- Asesoré y acompañé en el seguimiento para finalizar los trabajos del MUNAG Fase I, acompañé el proceso envió de piezas para su exhibición en el MUNAG, así como la logística del evento de inauguración.
- Asesoré en la elaboración de la presentación informe ejecución Junio Agosto 2021 para el señore presidente.
- Asesoré y apoyé en la logística para la presentación de la ley de patrimonio a administradores de sitios arqueológicos y arqueólogos.

Guilics Nerson Esquivel Pineda
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Administrador General
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)